



COMUNITA' DI PRIMIERO

**REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA CONCESSIONE
DI FINANZIAMENTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI E
SOGGETTI PRIVATI, CON FINALITÀ SOCIALMENTE
UTILI E SENZA SCOPO DI LUCRO**

Approvato con deliberazione Consiliare n.29 di data 24 ottobre 2016

ART. 1
Principi generali

1. Il presente regolamento disciplina i criteri, le procedure e le modalità per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico ad enti, associazioni e soggetti privati, con finalità socialmente utili e senza scopo di lucro, in conformità allo statuto della Comunità di Primiero, di seguito denominata semplicemente Comunità, assicurando la massima trasparenza nell'azione amministrativa ed il conseguimento delle utilità sociali alle quali sono finalizzate le risorse pubbliche impiegate, fermi restando i principi di economicità, ragionevolezza ed imparzialità fissati dalla Costituzione.

ART. 2
Accessibilità e pubblicità

1. L'osservanza dei criteri, delle procedure e delle modalità individuati dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti amministrativi con i quali viene disposta la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte della Comunità.
2. La Comunità pone in essere le iniziative più idonee al fine di garantire la più ampia diffusione e conoscenza del presente regolamento.
3. Gli atti amministrativi relativi alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono pubblicati sull'albo telematico della Comunità per la durata prevista dalla legge.
4. Di tali atti amministrativi ogni cittadino può prendere visione, in qualunque momento, anche successivamente alla pubblicazione, facendo richiesta nelle forme previste dalla legge.

ART. 3
Finalità

1. La Comunità assume ogni iniziativa ed attività diretta a favorire lo sviluppo sociale, economico e culturale della popolazione del proprio territorio, rafforzandone l'unità, il senso di appartenenza e la partecipazione e concorrendo alla individuazione come comunità avente interessi ed obiettivi propri, nel quadro della più vasta comunità provinciale.
2. I settori di intervento per i quali la Comunità può concedere contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono, di norma, i seguenti:

- a) culturale ed educativo;
- b) sportivo e ricreativo;
- c) sociale;
- d) sviluppo economico sostenibile;
- e) volontariato per la protezione civile o per l'assistenza sociale/sanitaria e solidarietà;
- f) valorizzazione delle tradizioni locali e del patrimonio storico-artistico;
- g) tutela dell'ambiente.

ART. 4 Soggetti beneficiari

1. La concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico può essere disposta dalla Comunità a favore di:
 - a) enti pubblici e privati, per le attività che gli stessi esplicano, senza fini di lucro, a beneficio della popolazione del territorio della Comunità di Primiero;
 - b) associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato che esercitano prevalentemente la loro attività, senza fini di lucro, in favore della popolazione del territorio della Comunità di Primiero.
2. Nel caso in cui le iniziative realizzate siano di eccezionale rilevanza ed in grado di produrre un ritorno economico o di immagine per l'intero territorio della Comunità, possono essere concessi contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico anche a soggetti che operano professionalmente od occasionalmente nell'esercizio di attività commerciale od impresa.
3. L'intervento della Comunità a favore delle iniziative ritenute particolarmente meritevoli può avvenire anche attraverso il patrocinio e/o la compartecipazione diretta alle spese dell'iniziativa.
4. I soggetti beneficiari di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico devono essere intestatari di regolare posizione fiscale (codice fiscale).
5. Non è ammessa alcuna concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico a favore di privati in rappresentanza degli stessi.
6. In casi particolari, adeguatamente motivati, la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico può essere disposta a favore di enti o associazioni, per sostenere specifiche iniziative che hanno finalità di aiuto e solidarietà verso altre comunità, italiane o straniere, colpite da calamità od altri interventi eccezionali.

7. I contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico non devono sovrapporsi a interventi che per legge sono attribuiti da altri enti salvo casi di eccezionale gravità ed urgenza.

ART. 5

Attività culturali ed educative

1. L'intervento della Comunità per promuovere e sostenere le attività e le iniziative culturali ed educative è rivolto principalmente:
 - a) a favore dei soggetti che svolgono attività permanente di promozione culturale ed educativa nell'ambito del territorio della Comunità di Primiero, ivi comprese le iniziative a favore degli alunni della Scuola dell'infanzia, delle Scuole primarie, delle Scuole secondarie di Primo e Secondo Grado;
 - b) a favore dei soggetti che organizzano e sostengono attività teatrali e musicali nel territorio della Comunità di Primiero;
 - c) a favore di soggetti che organizzano convegni che rivestono rilevante interesse per il territorio della Comunità di Primiero e per la sua valorizzazione.
2. La eventuale concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico viene disposta in considerazione dell'effettiva rilevanza culturale ed educativa che l'attività o l'iniziativa riveste per la popolazione del territorio della Comunità di Primiero nonché dei benefici diretti che la stessa è in grado di apportare.

ART. 6

Attività sportive e ricreative

1. L'intervento della Comunità a sostegno delle attività sportive è finalizzato alla promozione della pratica dello sport dilettantistico e della formazione educativa e sportiva dei giovani.
2. La Comunità interviene inoltre a sostegno di associazioni che, senza finalità di lucro, curano la pratica di attività sportive, fisico-motorie, ricreative e del tempo libero in favore della popolazione del territorio della Comunità di Primiero, con particolare riguardo ai giovani, agli anziani e ai portatori di handicap.

ART. 7
Attività sociali

1. La Comunità interviene a sostegno di associazioni che, senza fini di lucro, si prefiggono lo scopo sociale di svolgere un'attività finalizzata alla prevenzione del disagio sociale, attraverso la rimozione delle cause che possono determinare l'insorgere degli stati di bisogno, e di aiutare le persone che versino in uno stato di bisogno in particolare ad azioni rivolte alla sensibilizzazione contro la ludopatia, la violenza di genere e in generale le dipendenze, in coerenza con la pianificazione sociale di Comunità.

ART. 8
Attività economiche

1. L'intervento della Comunità a sostegno delle attività e delle iniziative nei settori turistici ed economici è finalizzato a promuovere in particolare:
 - a) l'organizzazione di esposizioni, rassegne e simili che rivestono rilevante interesse per la popolazione del territorio della Comunità di Primiero e per la sua valorizzazione nell'ambito dell'agricoltura, del turismo, del commercio e dell'artigianato locale dell'energia da fonti rinnovabili e della mobilità sostenibile;
 - b) l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'immagine del territorio della Comunità di Primiero, del suo patrimonio storico, e delle produzioni tipiche locali, che abbiano per fine l'incremento quantitativo e qualitativo dei flussi turistici.

ART. 9
Modalità di presentazione delle richieste

1. Le richieste di contributo devono essere redatte su apposito modulo predisposto dalla Comunità (allegato A) disponibile anche per la compilazione online e devono evidenziare le peculiari caratteristiche dell'attività o dell'iniziativa per la quale si richiede il finanziamento, gli elementi conoscitivi atti ad illustrarne la natura, gli scopi, la durata, le modalità e i termini di svolgimento, nonché tutti quegli elementi che possano concorrere a motivare la concessione del finanziamento da parte della Comunità.
2. In particolare i soggetti interessati alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono tenuti a presentare la seguente documentazione:
 - a) relazione illustrativa riguardante l'attività o l'iniziativa proposta, con indicazione della finalità;

- b) preventivo di spesa, con indicazione dei mezzi per la copertura della medesima;
 - c) dichiarazione circa la natura del contributo, ai fini della verifica dei presupposti di esenzione/assoggettamento a ritenuta fiscale e per la verifica dell'insussistenza di duplicazione del contributo.
3. Ad avvenuta acquisizione della documentazione sopra indicata, la Comunità provvede alla relativa valutazione ai fini dell'eventuale concessione del contributo.
 4. Le domande volte ad ottenere la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico devono essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine del 31 gennaio dell'anno di riferimento.
 5. Eventuali deroghe al termine di cui al precedente punto 4. potranno essere applicate in via del tutto eccezionale su motivato provvedimento dell'Amministrazione.

ART. 10

Criteri di ammissibilità

1. La concessione, con relativa quantificazione, di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico nei settori indicati negli articoli precedenti viene disposta dalla Comunità sulla base dei seguenti criteri di carattere generale:
 - a) la valenza sovra comunale dell'attività o dell'iniziativa proposta e la coerenza della stessa con gli obiettivi previsti dagli specifici documenti programmatici della Comunità (D.U.P.) in materia sociale, ambientale, economico, etc.;
 - b) il grado di valorizzazione delle risorse disponibili, intese come:
 - partecipazione, nelle fasi di programmazione, organizzazione e gestione, di più soggetti;
 - coinvolgimento del mondo giovanile;
 - coinvolgimento di soggetti diversamente abili;
 - capacità di autofinanziamento e diversificazione delle fonti di finanziamento;
 - grado di apporto del volontariato, purché in possesso di specifiche competenze tecnico-professionali;
 - grado di eco-sostenibilità della attività o iniziativa proposta;
 - grado di attuazione di politiche e azioni rivolte al benessere familiare in coerenza con la pianificazione del Distretto Famiglia di Primiero;
 - c) l'ampiezza della potenziale utenza coinvolta;
 - d) il grado di innovazione dell'attività o dell'iniziativa proposta.

2. Vengono inoltre individuati gli ulteriori seguenti criteri:
 - a) il rapporto fra entrate ed uscite e l'entità del disavanzo presunto;
 - b) l'eventuale concorrenza di altre agevolazioni pubbliche.
3. Sono ammesse a contributo le sole spese di realizzazione dell'attività o dell'iniziativa proposta, con esclusione delle spese di investimento.
4. L'entità del contributo è subordinata e proporzionata ai limiti complessivi di spesa disposti dagli stanziamenti del bilancio di previsione annuale e successive variazioni e assestamenti della Comunità, tenendo *anche* conto del principio di rotazione dei soggetti richiedenti e delle attività o iniziative proposte:
5. La concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico è vincolata all'impegno dei soggetti beneficiari:
 - a) all'utilizzo esclusivamente per le finalità per le quali sono stati accordati;
 - b) all'apposizione del logo della Comunità nei manifesti pubblicitari pagine web e social media dell'attività o dell'iniziativa proposta.
6. L'intervento della Comunità a sostegno di attività ed iniziative può anche consistere, in termini sostitutivi agli interventi di carattere finanziario, nella concessione in comodato gratuito di locali, spazi, impianti o attrezzature di proprietà.

Art. 11

Casi di esclusione

1. E' esclusa la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico nei casi di seguito riportati:
 - a) le attività e le iniziative di prevalente interesse locale (sagre paesane, feste patronali, etc.);
 - b) le attività e le iniziative la cui impostazione culturale, educativa, sociale, sportiva sia ritenuta carente nei requisiti minimi di rigore;
 - c) le attività e le iniziative promosse in settori di intervento per i quali si ritenga che l'offerta sul territorio della Comunità di Primiero sia comunque sufficiente;
 - d) le attività e le iniziative comportanti spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi correnti di mercato o manifestamente non necessarie;
 - e) le attività e le iniziative realizzate al di fuori del territorio della Comunità di Primiero fatte salve le borse di studio e lavoro all'estero e i gemellaggi con i paesi dell'emigrazione trentina.
2. L'intervento della Comunità non può essere richiesto né concesso per la copertura di disavanzi di gestione delle attività ordinarie dei soggetti indicati al precedente punto 4.

ART. 12
Liquidazione del contributo

1. La liquidazione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico è subordinata alla presentazione da parte dei soggetti beneficiari di idonea rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta in relazione all'attività svolta o all'iniziativa organizzata, secondo apposito modello predisposto dalla Comunità (allegato B).
2. La rendicontazione di cui al precedente comma 1 deve essere effettuata, a pena di revoca della concessione, entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività svolta o dell'iniziativa organizzata.

ART. 13
Responsabilità

1. La Comunità rimane estranea in ordine a qualsiasi rapporto od obbligazione che si instauri fra i soggetti beneficiari di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico concessi dalla Comunità medesima e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.
2. La Comunità è esente da qualsiasi responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di attività o iniziative per le quali ha concesso contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico.

ART. 14
Applicazione

1. Le disposizioni del presente regolamento trovano applicazione per le richieste di contributo presentate a decorrere dal 01.01.2017.
2. La valutazione politica inerente la concessione di contributi ad enti, associazioni e soggetti privati è affidata ad apposita Commissione consigliere costituita ai sensi degli articoli del Capo VI del Regolamento di funzionamento del Consiglio della Comunità di Primiero che avrà facoltà di integrare la modulistica allegata al presente regolamento.
3. Il presente regolamento si applica anche per le attività delegate alla Comunità dai Comuni del territorio con parere consultivo della Conferenza dei Sindaci in ordine al progetto di allocazione delle risorse economiche di provenienza comunale.

ALLEGATO A

(art. 9 del regolamento)

Alla Comunità di Primiero– Via Roma 19 - 38054 – Primiero San Martino di Castrozza

RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il sottoscritto, nato
a il e residente
a in via, in qualità
di dell'Associazione/Ente
..... con sede in
via.....,
codice fiscale.....
partita i.v.a,

autorizzato a sottoscrivere la presente richiesta,

CHIEDE

LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER (specificare l'oggetto della richiesta).....
.....

A COPERTURA DEL DISAVANZO DI EURO.....
..... (in cifre e lettere)
come risultante dal prospetto riepilogativo allegato.

ALLEGA

inoltre, la seguente documentazione:

1. preventivo di spesa (utilizzando l'allegato prospetto riepilogativo);
2. relazione illustrativa in ordine all'attività o all'iniziativa proposta;
3. fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

1. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte della Comunità di Primiero.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione della Comunità di Primiero affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Comunità di Primiero e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
4. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte della Comunità di Primiero.
5. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
6. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
 - A) il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
 - B) il diritto di essere informati su:
 - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;

- le finalità e modalità di trattamento;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.

C) il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:

c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelleggibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;

c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;

E) il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

7) Il titolare del trattamento è la Comunità di Primiero.

8) Il responsabile del trattamento è il Segretario della Comunità.

ALLEGATO B
(art. 12 del regolamento)

Alla Comunità di Primiero – Via Roma 19 - 38054 – Primiero San Martino di Castrozza

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO PER
(specificare l'oggetto)

.....
.....
.....

Il sottoscritto, nato
a il e residente
a in via, in qualità
di dell'Associazione/Ente
..... con sede in
via.....,
codice fiscale.....
partita i.v.a,

autorizzato a sottoscrivere la presente richiesta,

CHIEDE

LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PRECEDENTEMENTE CONCESSO.

ALLEGA

a tal fine, la seguente documentazione:

- 1.rendiconto finanziario (utilizzando l'allegato prospetto riepilogativo);
- 2.relazione descrittiva, completa di materiale informativo, da cui risulti che l'attività o l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo è stata realizzata con il concorso finanziario della Comunità di Primiero;
- 3.fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante (carta d'identità/patente di guida) in corso di validità.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

DATA.....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

resa in conformità dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nella sua qualità di legale rappresentante _____ con sede a _____ via _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che codesta Amministrazione si riserva di effettuare controlli, sulle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dagli artt. 71 e segg. del D.P.R. sopracitato;

dichiara

che ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% (di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.09.1973) l'ente beneficiario si trova nella seguente condizione:

- L'ente beneficiario non svolge alcuna attività commerciale nemmeno in via occasionale; (non soggetto a ritenuta);
- L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (sponsorizzazioni, vendite biglietti ingressi, quote di adesione o iscrizione, vendita di bevande e somministrazione di pietanze ecc.); (soggetto a ritenuta);
- Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale (le entrate derivano esclusivamente da contributi dei soci o degli Enti Pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo); (non soggetto a ritenuta);
- L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D. Lgs. N. 460/97); (non soggetto a ritenuta);
- Svolge attività commerciale (soggetto a ritenuta)
- Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge _____ (non soggetto a ritenuta).

Il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (in riferimento alla perdita di qualifica di ente non commerciale).

- Dichiara, inoltre, in ottemperanza alle disposizioni della Legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di avvalersi per l'intervento suddetto del seguente conto corrente dedicato:

conto corrente bancario, codice IBAN _____ acceso presso la Banca _____ Filiale/Agenzia di _____ Prov. ___ Via _____

conto corrente postale, codice IBAN _____ acceso presso le Poste Italiane SPA.

- Informativa ai sensi degli artt. 7, 8 e 11 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali": i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi.
- La presente dichiarazione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il sottoscritto è altresì informato che il conferimento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione è obbligatorio, che la stessa sarà conservata presso la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige – Ufficio l'integrazione europea e gli aiuti umanitari e che gli spettano inoltre i diritti di cui all'art. 7 del suddetto decreto legislativo n. 196/2003.

Luogo e data _____ firma e timbro del legale rappresentante _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la presente dichiarazione non necessita di autentica della sottoscrizione in quanto:

la firma è stata apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere il documento;

il documento è stato sottoscritto e trasmesso unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data _____ firma dell'impiegato _____

TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Con la presente si informa che il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che si intende effettuare sarà pertanto improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla pubblica selezione ed in particolare della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa in esame, si informa che:

1. Il trattamento ha le seguenti finalità: acquisizione delle informazioni necessarie per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte della Comunità di Primiero.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: i dati saranno sottoposti all'esame della Amministrazione della Comunità di Primiero affinché la stessa valuti la sussistenza dei requisiti per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico e saranno coperti da totale riservatezza fino alla conclusione della relativa procedura. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Comunità di Primiero e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi di legge e del vigente regolamento disciplinante la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, ai fini della valutazione della sussistenza dei necessari requisiti.
4. Il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di accedere alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte della Comunità di Primiero.
5. I dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità indicate al punto 2).
6. In relazione al trattamento potranno essere esercitati presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e precisamente:
 - A. il diritto di conoscere, mediante accesso gratuito al registro generale dei trattamenti tenuto dal Garante sulla base delle notificazioni ricevute, l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardare i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
 - B. il diritto di essere informati su:
 - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare;
 - le finalità e modalità di trattamento;
 - il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile.
 - C. il diritto di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:
 - c1 – la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelleggibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e della finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

- c2 – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c3 – l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora sussista l'interesse, l'integrazione dei dati;
 - c4 – l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- D. il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico;
- E. il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che riguardano i soggetti richiedenti la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattive e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati e diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.
- 7) Il titolare del trattamento è la Comunità di Primiero.
- 8) Il responsabile del trattamento è il Segretario della Comunità.